



Sie sind ein Organisationstalent, verfügen über eine hohe soziale Kompetenz und viel Einfühlungsvermögen. In stressigen Situationen bewahren Sie Ruhe und behalten stets den Überblick. Unsere Landesdirektion Kärnten freut sich auf Ihre Bewerbung als

Sachbearbeiter:in Geschäftsstelle Klagenfurt in Teilzeit

20 Stunden/Woche | all genders

Das sind Ihre Aufgaben:

- Sie unterstützen die Büroleitung, die Außendienstmitarbeiter:innen und die Regionalen Vertriebsleiter:innen in unserer Landesdirektion dabei, die Anliegen unserer Kundinnen und Kunden rasch und serviceorientiert zu bearbeiten.
- Sie sind die erste Anlaufstelle für unsere Kundinnen und Kunden vor Ort, beraten und betreuen kompetent.
- Sie fungieren als zentrale Drehscheibe und sorgen für einen reibungslosen Büroablauf.
- Sie erledigen eigenständig alle erforderlichen administrativen Tätigkeiten, bestellen Büromaterialien und Drucksorten, sind für Kundenkorrespondenz, Interventionen und Angebotserstellung zuständig.
- Notwendige Informationen holen Sie regelmäßig und eigenverantwortlich ein.

Das bringen Sie mit:

- mehrjährige Berufserfahrung (idealerweise in der Versicherungsbranche)
- abgeschlossene Ausbildung (optimalerweise LAP Versicherungskauffrau/-mann)
- gute rhetorische Fähigkeiten und Rechtschreibkenntnisse sowie die Fähigkeit zur Führung inhaltlich korrekter und kundenfreundlicher Korrespondenz
- sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS Office)
- Im Idealfall bringen Sie versicherungstechnisches Fachwissen sowie versicherungsrechtliche Grundkenntnisse mit.

Persönlich überzeugen Sie durch ausgeprägte Service- und Kundenorientierung, hohe Einsatzbereitschaft und Flexibilität. Sie zeichnen sich durch eigeninitiatives, verantwortungsbewusstes Handeln aus und sind bereit, Ihr Fachwissen laufend weiterzuentwickeln. Sie sind durchsetzungsfähig, kommunikationsstark und arbeiten gerne im Team.

Das finden Sie bei uns:

- abwechslungsreicher und verantwortungsvoller Tätigkeitsbereich
- Mitarbeit in einem engagierten, wertschätzenden Team mit sehr gutem Arbeitsklima
- laufende fachspezifische Weiterbildung
- attraktive und umfangreiche Sozialleistungen, wie zusätzliche freie Tage, Aus- und Weiterbildung, Job-Fahrrad, Mitarbeiterkonditionen für unsere Versicherungsprodukte uvm.

Das jährliche kollektivvertragliche Bruttoeinstiegsgehalt für diese Stelle beträgt EUR 23.169,02 (20 Stunden/Woche). Eine Überzahlung ist für uns, gemessen an Ihrer beruflichen Vorerfahrung und konkreten Qualifikation, selbstverständlich.

Willkommen in der ÖBV! Die **Österreichische Beamtenversicherung** ist ein moderner, österreichweit erfolgreicher Versicherungsverein auf Gegenseitigkeit und zählt zu den erfolgreichsten Finanzdienstleistern am Markt. Motivierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, nachhaltiges Wirtschaften und langjährige Kompetenz sind die Basis dafür. Im öffentlichen Sektor und auch bei Privatkundinnen und -kunden genießt die ÖBV einen hervorragenden Ruf und höchstes Vertrauen.

Österreichische Beamtenversicherung, Versicherungsverein auf Gegenseitigkeit
Grillparzerstraße 11, 1010 Wien, www.oebv.com

